

STRATEGIA JUDETEANA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE

2014-2020

JUDETUL SATU MARE

Capitolul I

MISIUNEA STRATEGIEI

Misiunea prezentei strategii este dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii la nivel județean care să aibă ca scop sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru depășirea situațiilor de dificultate, prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acestora. Dorim ca implementarea strategiei să aibă ca rezultat existența unui sistem de servicii sociale la nivelul județului Satu Mare, capabil să asigure dezvoltarea capacităților indivizilor și/sau comunităților pentru soluționarea propriilor nevoi sociale, precum și creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială.

Sistemul județean de servicii sociale cuprinde ansamblul tuturor serviciilor sociale funcționale la nivelul județului, asigurate de furnizorii de servicii sociale acreditați, publici și privați, prin care autoritățile publice locale împreună cu societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

Serviciile sociale de la nivelul județului reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Ne propunem asigurarea, la nivelul județului Satu Mare, a unui sistem de servicii sociale cu caracter proactiv și care să aibă o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Capitolul II

2. PRINCIPII ȘI VALORI

De mare importanță în definierea noastră ca instituție sunt principiile și valorile după care ne călăuzim:

Principii:

(1) Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept recunoaștem principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii din județul Satu Mare.

(2) Obiectivitate și imparțialitate.

În acordarea serviciilor se va păstra o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

(3) Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor se vor depune toate eforturile pentru rezolvarea situației de criză în care se găsește solicitantul, păstrându-se următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și pe o perioadă de timp adecvată.

(4) Abordarea integrată în furnizarea de servicii sociale

Acordarea de servicii sociale se va baza pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemei de rezolvat.

(5) Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate vor fi adaptate nevoilor comunității și la îndemâna cetățenilor.

(6) Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale (primare sau specializate).

(7) Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite.

(8) Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

Valori

(1) Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

(2) Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

(3) Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrată a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe umane normale cu nevoi și aspirații umane normale.

(4) Transparență și participarea în acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a fi parte integrată în planificarea și furnizarea serviciilor în comunitate.

(5) Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarul să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul persoanei în cauză

(6) Demnitatea umană

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității. Toți oamenii sunt tratați cu demnitate cu privire la modul lor de viață, cultură, credințele și valorile personale.

Capitolul III

3. Consideratii generale

3.1. Context national

In tara noastra, serviciile sociale au inceput sa fie dezvoltate doar in ultimii ani.

Majoritatea serviciilor sociale au fost si sunt dezvoltate de organizatii neguvernamentale care au introdus modele conforme cu cele din tara co-finantatoare. Drept urmare, serviciile sociale erau acordate dupa proceduri si metode diferite. Totodata, organizarea institutionala la nivel central, a influentat si elaborarea actelor normative, primele reglementari (cu caracter de lege) vizand categorii de beneficiari: copii in dificultate, persoane cu dizabilitati, persoane varstnice si, mai nou, victime ale violentei domestice sau consumatorii de droguri.

La nivel local, structurile create pentru a gestiona serviciile sociale, au fost fragmentate dupa modelul central, pe categorii de beneficiari. S-a creat prin urmare, o mare confuzie in intregul sistem, pornind de la definitiile si conceptele utilizate in legislatie si continuand cu proceduri diferite de acordare a drepturilor pentru servicii similare; exista inca o multitudine de regulamente aplicabile aceluiasi tip de servicii, suprapunere de institutii si responsabilitati.

In aceste conditii s-a impus elaborarea unei legislatii care sa incerce crearea unui cadru unitar de organizare si furnizare a serviciilor sociale. Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice a incercat sa reglementeze domeniul prin Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale.

Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, in calitate de coordonator al sistemului de asistenta sociala are in vedere:

- incurajarea relationarii inter-institutionale pentru corelarea programelor si politicilor sectoriale in domeniul serviciilor sociale adresate diverselor categorii vulnerabile de persoane;
- sustinerea conlucrarii cu furnizorii de servicii sociale din sectorul non profit, precum si cu miscarea asociativa din randul beneficiarilor de servicii;
- dezvoltarea unei serii de programe de interes national, precum si programe internationale (FSE, Banca Mondiala, etc.) destinate finantarii de proiecte locale sau a altor activitati - de formare, campanii de informare, asistenta tehnica pentru dezvoltare comunitara, etc. - destinate autoritatilor locale;

- susținerea organizațiilor neguvernamentale printr-un program de subvenționare de la bugetul de stat;
- sprijinirea parteneriatului public-privat pentru accesarea grant-urilor acordate prin programele internaționale.

Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, coordonator al domeniului, precum și celelalte autorități ale administrației publice centrale cu competențe în domeniu (Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap, Agenția Națională pentru Familie, Agenția Națională AntiDrog) au principalele responsabilități în elaborarea și promovarea programelor și strategiilor sectoriale în domeniu.

În prezent, programul de reformă în domeniul asistenței sociale și, implicit, a sistemului de servicii sociale, se află în plin proces de implementare.

Adoptarea Legii asistenței sociale nr.292/2011, creează cadrul legal și instituțional care definesc reforma în domeniu. Principiile, valorile și regulile generale reglementate de aceasta conturează sistemul național de asistență socială cu cele două componente majore, respectiv sistemul de beneficii de asistență socială și sistemul de servicii sociale. Beneficiile sociale au impact direct asupra beneficiarilor, beneficiile reprezentând sume acordate lunar persoanelor îndreptățite și care vizează combaterea riscului de sărăcie (ajutorul social) sau susținerea familiilor cu copii (alocația de stat pentru copii, alocația pentru susținerea familiilor, indemnizația pentru creșterea copilului). Beneficiile de asistență socială se stabilesc în raport cu indicatorul social de referință prin aplicarea unui indice social de inserție.

O atenție sporită se acordă în noua Lege a asistenței sociale, serviciilor de îngrijire personală. Acestea se adresează persoanelor dependente care ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activități și poate fi exacerbată de absența relațiilor sociale și a resurselor economice adecvate.

Cadrul Strategic Național de Referință 2007-2013 (CSNR), aprobat de Comisia Europeană la 25 iunie 2007, stabilește prioritățile de intervenție ale Instrumentelor Structurale ale UE (Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune) în cadrul politicii de coeziune economică și socială și face legătura între prioritățile Planului Național de Dezvoltare 2007-2013 și cele ale UE stabilite prin Orientările Strategice Comunitare privind Coeziunea 2007-2013 și Strategia Lisabona revizuită. Pentru realizarea viziunii strategice a CSNR, în cadrul politicii de coeziune, Comisia Europeană a alocat României pentru perioada 2007-2013 o sumă totală de aproximativ 19,67 miliarde euro.

Elaborarea planurilor naționale și a strategiilor sectoriale au ca scop promovarea incluziunii sociale și necesită o coordonare mult mai strânsă între toți partenerii. Dacă în procesul de elaborare a

planurilor există un relativ consens, atunci se va ajunge la un grad mult mai ridicat de atingere a obiectivelor propuse.

În acest sens, cele mai importante acțiuni ce pot să contribuie la îmbunătățirea procesului de incluziune socială se pot sintetiza astfel:

- creșterea cooperării interinstituționale în domeniul incluziunii sociale printr-o clară distribuție a resurselor și responsabilităților;
- promovarea de dezbateri publice, la intervale bine stabilite, privind teme prioritare din domeniul incluziunii sociale, implicând un număr mare de participanți din toate sferile de activitate, precum și reprezentanți ai clasei politice;
- dezvoltarea comunitară cu scopul de a susține nivelul local în dezvoltarea propriului mecanism de elaborare a planurilor de incluziune socială, de a putea evalua nevoile reale cu care se confruntă, precum și de a avea un mecanism real de evaluare și monitorizare;
- nevoia de a ne baza pe date și indicatori atunci când evaluăm politicile și monitorizăm programele de incluziune socială;
- elaborarea de studii și cercetări prin care să se analizeze situația curentă și să se elaboreze recomandări pe teme prioritare din domeniul incluziunii sociale, identificate la nivel național;
- organizarea de sesiuni de formare a personalului din administrațiile locale și naționale care au responsabilități în promovarea incluziunii sociale.

Planul National de Dezvoltare (PND) analizează situația sistemului de asistență socială în cadrul mai larg al incluziunii sociale. PND atrage atenția asupra creșterii "presiunii" populației vârstnice asupra populației adulte - potențial active, schimbare demografică care va avea un impact deosebit asupra unor importante sistemului de asistență socială. Conform aceluiași document programatic național, acțiunile indicative în domeniul asistenței sociale vizează construirea și/sau reabilitarea, modernizarea și dotarea cu echipamente a diferitelor tipuri de infrastructuri de asistență socială, necesare desfășurării activității lor, profesionalizarea resurselor umane, intensificarea eforturilor pentru integrarea socio - profesională a grupurilor vulnerabile. Problemele-cheie identificate în PND sunt slaba incluziune a grupurilor vulnerabile pe piața muncii și necesitatea dezvoltării unui sistem de servicii sociale la domiciliu, asigurarea unui număr suficient de instituții de îngrijire și asistență, precum și creșterea calității serviciilor acordate.

3.2. Context județean

Situatia actuala a serviciilor sociale la nivelul Judetului Satu Mare

Analiza realizată la nivelul fiecărei comunități din județul Satu Mare, relevă în principal faptul că serviciile de asistență socială la nivelul primăriilor au ca principală activitate acordarea de prestații sociale, furnizarea de servicii sociale la nivel comunitar fiind foarte slab dezvoltată. Astfel, la nivelul Judetului Satu Mare sunt acreditate ca furnizori de servicii sociale urmatoarele autoritati publice locale:

Comuna Petresti

Servicii: Serviciul local de asistență socială - club pentru vârstnici

Serviciul public de asistență socială - Cantina socială

Camion pentru persoane varstnice

Serviciul Public de Asistenta Sociala Satu Mare

Servicii:Centru social de urgență pentru adulți

Serviciu de informare și mediere a persoanelor de etnie romă

Serviciu de socializare și dezvoltare a deprinderilor de viață independentă pentru copii din familii în dificultate

Serviciu de consiliere pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat

Creșa socială „Prichindel”

Serviciu de monitorizare, asistență și sprijin al femeii gravide predispuse să își abandoneze copilul

Servicii de protecție socială

Servicii de informare ,consiliere ,socializare și petrecere a timpului liber pentru persoane vârstnice

Serviciu de orientare profesională

Serviciu de consiliere, informare și relații cu publicul

Centru crese-servicii sociale specializate pentru cresterea ,ingrijirea si educarea timpurie a copiilor in varsta de pana la 4 ani

Primaria Carei

Servicii:Cantina de ajutor social

Serviciul public de asistență socială

Primaria orasului Tasnad

Servicii:Cantina sociala

Servicii de ingrijire la domiciliu

Primăria Orașului Negrești Oaș

Servicii: Compartiment asistență socială și Autoritate Tutelară
Centru Social pentru Persoane Varstnice

Primaria Crucisor

Servicii: Compartiment de asistenta sociala

Capacitatea administrativă

- Resurse umane:
- 2 comunități nu au nici un angajat cu atribuții specifice de asistență socială
- 48 de comunități locale au 1 singur angajat cu atribuții de asistență socială dintre acestea în cazul a 21 comunități angajatul are studii superioare
- 10 comunități au câte 2 angajați cu atribuții de asistență socială, în cazul a 6 comunități aceștia au studii superioare și în cazul a 3 comunități aceștia au studii medii și cursuri de specializare în domeniul social
- 1 comunitate are 3 angajați cu atribuții de asistență socială 1 având studii superioare și 2 cu studii medii fără cursuri de specializare în domeniul social
- 1 comunitate are 4 angajați cu atribuții de asistență socială
- 1 comunitate are câte 5 angajați cu atribuții de asistență socială
- Satu Mare : 22 angajați cu studii superioare și 18 cu studii medii

Servicii sociale acreditate oferite de asociatii si fundatii la nivelul judetului Satu Mare

Asociatia Albert Schweitzer pentru copii, familie si comunitate- comuna Halmeu

Servicii: Orientare profesionala, dezvoltarea deprinderilor de viata independent
Centru de zi pentru copiii din comunitate
Cantina sociala

Asociatia Caritas Catolica Oradea - Filiala Satu Mare- oras Tasnad

Servicii: Cantina sociala
Camin de zi pentru batrani

Asociatia de Binefacere si Caritate- comuna Supur

Servicii: Camin pentru persoane varstnice

Asociatia Lacramioara- Carei

Servicii: casa de tip familial

Asociatia Ajutam ca sa invatam- Coca

Servicii: Casa de tip familial - Casa Soarelui

Asociatia Casa Sperantei- Satu Mare

Servicii: Casa de tip familial - Casa Sperantei

Asociatia Congregatia Fiicele Indurarii- Satu Mare

Servicii: Casa de tip familial

Asociatia Freres Europa- Satu Mare

Servicii: Suport si asistenta pentru copiii si familiile in dificultate - Clubul Micul Jongler
Insertie sociala si profesionala a tinerilor care parasesc sistemul de protectie a copilului
Suport si asistenta pentru copiii si familiile in dificultate - Elevi si student
Masuri si actiuni care au drept scop mentinerea, refacerea sau dezvoltarea capacitatilor individuale pentru depasirea unei situatii de nevoie sociala

Asociatia Freres Romania- Satu Mare

Consiliere pentru copii si parinti aflati in dificultate

Asociatia Handicapatilor Fizic- Satu Mare

Servicii: Consiliere psiho-profesionala si juridica pentru persoanele cu dizabilitati
Asistenta pe piata muncii pentru persoanele cu dizabilitati
Facilitarea participarii la cursuri de dezvoltarea aptitudinilor si reconversie profesionala pentru persoane cu dizabilitati

Asociatia Langdon Down Transilvania- Satu Mare

Servicii: Integrare/reintegrare sociala
Socializare si petrecere a timpului liber

Asociatia Nationala a Surzilor din Romania - Filiala Satu Mare

Servicii: Centru de consiliere si sprijin pentru persoane surde, surdo-mute si hipoacuzice

Asociatia Nevazatorilor - Filiala Judeteana Satu Mare

Serviciu de consiliere si reprezentare juridica pentru persoane cu deficiente de vedere
Sprijinirea persoanelor cu deficiente de vedere pentru obtinerea drepturilor si facilitatilor prevazute in legislatia speciala

Asociatia Organizatia Caritas a Diecezei Satu Mare

Suport si asistenta pentru copii aflati in dificultate si familiile lor
Activitati si servicii de consiliere individuala si de grup pentru copii aflati in dificultate si familiile lor
Servicii pedagogice pentru copii aflati in dificultate
Consiliere si asistenta psihologica pentru copii aflati in dificultate si familiile lor
Consiliere antidrog pentru tinerii aflati in riscul de a consuma droguri
Servicii de consiliere pentru victimele violentei in familie
Ingrijire social-medicala la domiciliu
Asistenta si suport pentru persoanele varstnice dependente
Reinsertia sociala a persoanelor varstnice
Consiliere in cadru institutionalizat in centre de informare si consiliere
Servicii specializate de gazduire temporara si acompaniament social
Servicii complexe sociomedicale si psihopedagogice de interventie timpurie
Serviciu specializat de gazduire pentru persoane varstnice
Orientare socio profesionala - Club Integra
Cantina sociala
Servicii integrate pentru copii aflati in dificultate cu cerinte speciale
Consiliere si asistenta psihologica pentru persoane vulnerabile aflate in risc social crescut
Consiliere si asistenta suportiva pentru integrarea copiilor din plasament familial in familiile naturale

Congregatia Surorilor Maicii Domnului - Filiala Carei

Centru de Zi pentru copii scolari Speranta

Congregatia Surorilor Piariste- Carei

Casa de tip familial

Centru de zi pentru copii aflati in dificultate sau defavorizati

Parohia Reformata Carei I

Centru de zi pentru copii ce provin din familii defavorizate

Centru de zi pentru persoane varstnice

Parohia Reformata II Carei

Centru de zi Stella Marisal

Episcopia Romano Catolica- Satu Mare

Asistenta si sprijin pentru copii si tineri in vederea formarii deprinderilor de viata independenta si responsabil

Fundatia Caritativ-Crestina Oikodomos- Hodod

Servicii de ingrijire la domiciliu pentru persoane aflate in dificultate

Fundatia Degenfeld- Hodod

Gazduire, ingrijire, educatie si socializare pe o perioada determinata de timp pentru copii si tineri din familii cu dificultate

Fundatia Down Carei

Centru de integrare prin terapie ocupationala

Fundatia Casa Satmareana Satu Mare

Centru rezidential pentru persoane varstnice inclusiv pentru persoane varstnice dependente - Caminul de Argint Viile Satu Mare

Fundatia Romana a Caminelor de Tranzit Foyer Satu Mare

Camin de Tranzit Foyer

Fundatia Hans Lindner Satu Mare

Activitati de asistenta sociala cu cazare

Centru de consiliere si sprijin pentru copii si parinti

Fundatia Maurer Satu Mare

Activitati de asistenta sociala fara cazare pentru batrani si pentru persoane aflate in incapacitate de a se ingriji singure

Fundatia Mia Munteanu

Unitate de tip rezidential pentru protectia speciala a copilului- Centru de plasament "Diana"

Liga Apararii Drepturilor Omului - LADO Satu Mare

Servicii de informare si consiliere pentru cetateni

ST Jude Taddeus- Foieni

Camin pentru persoane varstnice

Serviciile sociale din sistemul judetean de asistenta sociala dezvoltat de DGASPC Satu Mare

1. COMPONENTA PROTECTIA COPILULUI

Pentru prevenirea separarii copilului de parintii sai, precum si pentru realizarea protectiei speciale a copilului separat, temporar sau definitiv, de parintii sai, functioneaza urmatoarele tipuri de servicii:

- a) **Servicii de tip familial**
- b) **Servicii de tip rezidential**

1. Sistemul alternativ de protectie cuprinde plasamentul copiilor la rude pana la gradul al IV-lea inclusiv, plasamentul la alta familie sau persoana, tutela.

Protectia speciala a copilului in servicii de tip familial	Nr.copii Decembrie 2010	Nr.copii Decembrie 2011	Nr.copii Decembrie 2012
Plasament familial	868	852	847

2. Protectia copilului separat defintiv sau temporar de parinti in sistem rezidential – centre de plasament, case de tip familial

Protectia speciala a copilului in servicii de tip rezidential	Nr. copii Decembrie 2010	Nr. copii Decembrie 2011	Nr. copii Decembrie 2012
Centre de plasament modulate	92	84	101
Case de tip familial pt.copilul cu dizabilitati	92	95	78
Case de tip familial pt.copilul fara dizabilitati	34	40	43
Alte servicii rezidentiale	5	15	13
Centru maternal	8	14	11
Total copii/tineri in BPR	231	248	246

In serviciile rezidentiale din subordinea DGASPC Satu Mare se afla copii/tineri separati temporar sau definitiv de ocrotirea parintilor; copii pentru care a fost dispus in conditiile prezentei legi- **plasament in regim de urgenta**; tinerii care au implinit varsta de 18 ani si care beneficiaza in conditiile legii de protectie speciala; copii/tineri ai caror parinti sunt disparuti, decedati, decazuti din exercitiul drepturilor parintesti; copii/tineri cu handicap grav dependenti de ingrijiri in servicii de tip rezidential specializat; copii cu dizabilitati/handicap usor si mediu.

Sistemul rezidential de protectie din judetul Satu Mare cuprinde in prezent:

Servicii de tip rezidential		Nr.copii
P zi de nu i	Centre de plasament modulate	
	Centru de plasament "Floare de colt" Halmeu	49

	Centru de plasament "Roua" Hurezu Mare	53
	Case de tip familial copii cu dizabilitati	
	Casa de tip familial Ana	9
	Casa de tip familial Maria	12
	Casa de tip familial Felicia	10
	Casa de tip familial Speranta	11
	Casa de tip familial Violeta	10
	Casa de tip familial "Alexandra" Amati	10
	Casa de tip familial "Teodora" Noroieni	11
	Casa de tip familial "Andreea" Carei	0
	Casa de tip familial "Mihaela" Tasnad	10
	Case de tip familial copii fara dizabilitati	
	Casa de tip familial "Orhidea" Ratesti	9
	Casa de tip familial "Stefania" Oar	11
	Casa de tip familial "Daniel" Borlesti	11
	Casa de tip familial Iris Berindan	11
	Centrul maternal "Lorena"	11
	Centrul de asistenta si interventie a victimelor traficului de persoane, abuzului, neglijariei, si exploatarii "Andrei"	11
	TOTAL	249
Servicii de tip rezidential OPA	CPC Diana	23
	As.Cong. Fiicele Indurarii	16
	As.Cong. Surorile Piariste	21
	CTF Lacrimioara	18
	CTF Casa Soarelui	9
	CTF Casa Sperantei-Satu Mare	14
	CTF Casa Sperantei-Odoreu	4
	TOTAL	105
	TOTAL GENERAL	354

3.Protectia copilului separat temporar de parinti prin asistenta maternala

Tipuri de caz	Nr. cazuri Dec. 2010	Nr. cazuri Dec.2011	Nr. cazuri 31Dec.2012
Asistenti maternali atestati	252	242	237
Asistenti maternali cu copii in plasament	249	242	235
Din care: cu un copil in plasament	86	61	41
cu doi copii in plasament	147	161	175
cu trei copii in plasament	13	17	18
cu 4 copii in plasament	3	3	1

Asistenti maternali care ocrotesc copii cu nevoi speciale	79	71	70
Plasament in asistenta maternală (copii aflati in plasament la asistent maternal profesionist)	420	443	450
Copii cu nevoi speciale aflati in plasament la asistenti maternali	95	86	84

4. Prevenirea cazurilor de abandon

In acest sens s-au obtinut urmatoarele rezultate:

Nr. crt.	Indicatori	Nr.beneficiari 2012
1	Numar de copii parasiti in unitati sanitare	20
2	Numar de gravide si cupluri mama-copil asistate in Centrul Maternal	24 mame 33 copii

5. Prevenirea abuzului si a neglijarii de orice fel precum si a fenomenelor care determina intrarea copilului in dificultate :

Numar copii identificati ca fiind supusi unei forme de abuz, situatie comparativa 2010-2012

Tip de abuz	2010	2011	2012
	Nr.cazuri confirmate	Nr.cazuri confirmate	Nr.cazuri confirmate
Abuz fizic	12	10	31
Abuz emoțional	23	19	113
Abuz sexual	11	25	21
Neglijare	133	153	179
Exploatare prin muncă	52	16	12
Exploatare sexuală	8	2	2
Exploatare pentru comitere infracțiuni	43	13	2
Total	282	238	360

6. Evaluarea si incadrarea copilului intr-un grad de handicap, orientarea scolara a acestora

Au fost evaluati 1144 de copii, au beneficiat de incadrare in grad de handicap 1140 de copii .

Numarul total de copii cu dizabilitati numai cu certificat de orientare scolara la sfarsitul anului 2012 a fost de 108 copii.

2. COMPONENTA PERSOANE CU DIZABILITATI

Situatia prezenta

Politici de actiune

1. Evaluarea/reevaluarea si incadrarea persoanelor adulte intr-un grad de handicap
2. Acordarea prestatiiilor sociale beneficiarilor conform legislatiei in vigoare
3. Protectia sociala a persoanelor varstnice si a persoanelor adulte cu handicap

1. Evaluarea/reevaluarea si incadrarea persoanelor adulte intr-un grad de handicap

Aceasta activitate este realizata de Serviciul Evaluare complexa in domeniul asistentei sociale si Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulti.

În prezent Serviciul de Evaluare complexa in domeniul asistentei sociale funcționează cu personal angajat pe SECDAS, personal detașat din aparatul propriu al direcției și cu contract de servicii pe cabinet medical, în două echipe de câte trei specialiști (medic specialist, psiholog, asistent social), care mai efectuează o zi pe săptămână și deplasări la domiciliu.

Serviciul de evaluare complexă in domeniul asistentei sociale pe componenta adulti are următoarele atribuții:

- efectuează evaluarea/reevaluarea complexă a adultului care o solicită sau a adultului cu handicap, la sediul propriu sau la domiciliul persoanei;
- întocmește raportul de evaluare complexă pentru fiecare persoana cu handicap evaluată pe baza evaluărilor din următoarele domenii obligatorii în care s-a desfășurat evaluarea:
 - a) evaluarea socială,
 - b) evaluarea medicală,
 - c) evaluarea psihologică,
 - d) evaluarea vocațională sau a abilităților profesionale
 - e) evaluarea nivelului de educație,
 - f) evaluarea abilităților și a nivelului de integrare socială,
- pe parcursul evaluării solicită persoanelor examinate să efectueze investigații medicale și paraclinice suplimentare care să conducă la stabilirea unui diagnostic concludent, solicitând informațiile suplimentare necesare;
- răspunde pentru recomandarea de încadrare sau nu, respectiv menținerea în grad de handicap a unei persoane, precum și programul individual de reabilitare și integrare socială a acesteia;
- reevaluează, cu ocazia revizuirii la termenul prevăzut de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Satu Mare sau ori de câte ori este nevoie programul individual de recuperare, readaptare și integrare socială a persoanei și sesizează autorităților locale competente cazurile în care asistenții personali nu duc la îndeplinire aceste programe;
- avizează planul individual de servicii al persoanei cu handicap întocmit de managerul de caz. Managerul de caz va înainta planul individual de servicii al persoanei cu handicap atât persoanei în cauză, cât și reprezentantului serviciului public specializat din localitatea de domiciliu sau de reședință a persoanei cu handicap;
- evaluează îndeplinirea condițiilor necesare pentru atestare ca asistent personal profesionist, întocmește raportul de evaluare complexă si face recomandări comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
- verifică, analizează si răspunde de existenta in dosarul persoanei solicitante a documentelor prevăzute de lege, necesare în vederea evaluării complexe ,

- stabilește când urmează a se prezenta persoana în vederea evaluării ; în cazul unui dosar incomplet, solicită completarea dosarului cu documentele necesare.
- realizează evaluarea complexă în maximum 60 de zile de la data înregistrării cererii și documentelor la serviciul de evaluare complexă și răspunde pentru rezultatele acestei evaluări;
- recomandă măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege;
- asigură și răspunde pentru organizarea în condiții optime de păstrare a dosarelor persoanelor adulte cu handicap, care dețin un certificat de handicap;
- răspunde de existența dosarelor medicale și a documentelor de specialitate, pe baza cărora s-a efectuat încadrarea în grad de handicap;
- răspunde de soluționarea în termen legal, a petițiilor repartizate de conducerea Direcției Generale.

În perioada ianuarie-decembrie 2013 au fost înregistrate un număr de 5780 solicitări de încadrare în grad de handicap din care:

- 4968 cazuri s-au prezentat la Secretariatul Comisiei pentru evaluare și reevaluare;
- au fost redactate un număr de 4906 certificate de încadrare în grad de handicap;
- pentru 36 cazuri s-a admis internarea în centru rezidențial pentru adulți;
- pentru 16 cazuri nu s-a admis internarea într-un centru rezidențial;
- pentru cazuri s-a respins cererea de transfer într-un alt centru rezidențial pentru adulți;
- pentru 117 cazuri s-a menținut măsura de protecție în centre rezidențiale pentru adulți;
- pentru 2 cazuri s-a încetat măsura de protecție în centru rezidențial;
- pentru 5 cazuri s-a respins cererea de transfer în alt centru rezidențial;
- pentru 7 cazuri s-a admis cererea de transfer în alt centru rezidențial;
- în 360 cazuri s-a depus cerere pentru contestatie la Comisia Superioară;
- Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți, s-a întrunit în 46 sedințe de lucru Ordinare și 57 sedințe de lucru Extraordinare, au fost analizate un număr de 5089 de cazuri;

3. Acordarea prestațiilor sociale beneficiarilor conform legislației în vigoare

Compartiment Prestări Servicii (în cadrul Serviciului Evaluare complexă în domeniul asistenței sociale) are următoarele atribuții:

- întocmește dosarul administrativ de acordare a drepturilor de persoană cu handicap în baza certificatului obținut și a cererii și răspunde de legalitatea și cuantumul acestora
- întocmește și răspunde de decizia de acordare a drepturilor bănești
- eliberează biletele de călătorie gratuită - tren sau auto.
- efectuează operațiile de sistare a drepturilor persoanelor în cazul neîndeplinirii condițiilor legale;
- procedează la transferurile de dosare pentru drepturi la solicitarea scrisă a persoanei;
- verifică situația privind biletele de călătorie eliberate de către Filiala Nevăzătorilor Satu Mare conform protocolului încheiat și operează în baza de date;
- în colaborare cu autoritățile locale și unitățile sanitare conduce evidența lunară a copiilor cu handicap beneficiari de alocație zilnică de hrană HIV-SIDA , asigurând punerea operativă în plată a acestor drepturi;
- informează persoanele cu handicap privitor la drepturile și facilitățile de care beneficiază conform încadrării în gradul de handicap;
- sesizează în scris conducerea DGASPC privind cazurile în care beneficiarii au încasat sume necuvenite și înștiințează beneficiarul, cu excepția persoanelor decedate;
- colaborează cu primăriile din județ în baza parteneriatelor încheiate pentru distribuirea legitimațiilor de transport urban;
- colaborează cu Direcția Regională de Drumuri și Poduri în vederea depunerii documentației necesare pentru obținerea și ridicarea rovinei de către persoanele cu handicap;
- arhivează și răspunde de existența documentelor în dosarul administrativ pentru plata drepturilor și arhivează dosarele persoanelor cu handicap;

- întocmește și editează lunar la termenul stabilit borderourile, statele de plată recapitulăția și cupoanele aferente plății drepturilor bănești prevăzute de lege pentru persoanele cu handicap și răspunde de corectitudinea datelor;
- procedează la reținerea din indemnizații a sumelor încasate necuvenit și a altor rețineri legale până la lichidarea sumelor datorate de beneficiari;
- completarea la zi a bazei de date din programul național de evidență al persoanelor cu handicap "D-SMART" privind drepturile legale ale beneficiarilor; punerea în plată a drepturilor și facilităților, sistări, încetări și suspendări ale drepturilor
- verifică și răspunde de situația lunară privind transportul auto interurban și CFR al beneficiarilor pentru societățile cu care sunt încheiate convenții de transport auto și CFR;
- colaborează cu Casa Județeană de Pensii Satu Mare în vederea predării biletelor de transport ale beneficiarilor persoane cu handicap care au optat pentru ridicarea biletelor de transport de la DGASPC Satu Mare;
- întocmește propunerile de angajare ale cheltuielilor pentru plățile efectuate pentru acordarea drepturilor legale ale persoanelor cu handicap;
- colaborează cu Direcția de Evidență Informatizată a Persoanei județului Satu Mare și cu primăriile din județ în vederea operării în evidență a persoanelor cu handicap decedate;
- întocmește și răspunde de situațiile trimestriale solicitate de către DGPPH București privind numărul, plata drepturilor bănești pentru persoanele cu handicap neinstituționalizate;
- răspunde de soluționarea în termenul legal al petițiilor și adreselor repartizate de către conducerea instituției;
- exercită și alte atribuții stabilite prin lege, conform dispozițiilor conducerii Direcției generale.

Activități realizate în anul 2013;

- nr. mediu beneficiari = 10558
- plati drepturi = 2961123
- plati comision = 21814
- plati dobanda = 3579
- plati transport =41056
- nr. bilete eliberate auto = 10
- nr. bilete eliberate CFR = 89

4. Protecția socială a persoanelor varstnice și a persoanelor adulte cu handicap

Se realizează prin intermediul SERVICIULUI MANAGEMENT DE CAZ PENTRU ADULȚI ȘI MONITORIZARE SERVICIILOR SOCIALE, cu următoarele atribuții specifice:

- coordonează activitatea serviciilor de asistență și îngrijire pentru persoanele adulte dezvoltate sau care se vor dezvolta la nivelul județului Satu Mare;
- desfășoară activitatea cu respectarea SMO privind managementul de caz;
- evaluează dosarele de admitere într-un centru rezidențial pentru persoanele adulte înregistrate la Direcția generală după ce Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap a aprobat încadrarea în grad de handicap și a elaborat Programul individual de reabilitare și integrare socială;
- realizează evaluarea inițială pentru toate cazurile în care se solicită admiterea internării în centre rezidențiale a persoanelor adulte;
- prezintă cazul în fața Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap în vederea admiterii internării într-un centru rezidențial din subordinea DGASPC;
- urmărește elaborarea planurilor de intervenție pentru fiecare beneficiar, în care va fi inclus planul de îngrijire, planul de recuperare, planul de integrare socială ;
- vizează planul de intervenție, raportul de reevaluare;

- încheie contract pentru acordarea de servicii sociale cu beneficiarii serviciilor sociale din centre rezidențiale, după evaluarea nevoilor individuale de către echipa multidisciplinară din centru;
- coordonează, monitorizează și reevaluează conform standardelor la 6 luni, sau când apar modificări semnificative ale stării sale psihofizice, beneficiarii centrelor rezidențiale împreună cu echipa multidisciplinară din centru;
- reevaluează, întocmește rapoarte și face propuneri privind schimbarea măsurilor de protecție socială pentru persoanele cu handicap adulte beneficiari al centrelor rezidențiale la propunerea specialiștilor din centru și le prezintă Comisiei de evaluare pentru persoane adulte cu handicap;
- periodic evaluează situația care a determinat instituționalizarea persoanelor cu nevoi și caută alternative pentru dezinstituționalizare, reintegrare în comunitate;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Standarde specifice de calitate pentru centre rezidențiale și se asigură că acestea sunt puse în aplicare ;
- colaborează cu celelalte Servicii din cadrul instituției, cu ONG, pentru realizarea cu eficiență a obiectivelor pe termen scurt, mediu și lung prevăzute în planul individual de intervenție în interesul tânărului cu handicap.
- acordă consiliere persoanelor adulte cu handicap sau aflate în nevoie, în vederea acordării prestațiilor și serviciilor alternative prevăzute de legislația în vigoare;
- participă la diferite programe/proiecte implementate de D.G.A.S.P.C. Satu Mare privind îngrijirea și intervenția de tip rezidențial și alternativa pentru persoanele adulte aflate în nevoie;
- inițiază și implementează programe/proiecte privind îngrijirea și intervenția de tip rezidențial și alternativa pentru persoanele adulte aflate în nevoie;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de prezentul regulament sau alte acte normative în vigoare;
- îndeplinește orice alte atribuții/responsabilități desemnate de conducerea D.G.A.S.P.C. Satu Mare și care au ca obiectiv principal intervenția în situații de risc în domeniul asistenței sociale;
- controlează modul în care sunt respectate drepturile persoanelor cu handicap social și a celor cu dizabilități în instituțiile din județ;
- comunică Serviciului monitorizare, strategii, programe, proiecte orice modificare survenită în ceea ce privește măsurile de protecție ale persoanelor adulte;
- soluționează petițiile repartizate în termenul legal cu indicarea temeiului legal;
- îndeplinește oricare alte sarcini noi care apar ca urmare a modificărilor intervenite în legislația ce reglementează activitatea compartimentului, după aprobarea acestui regulament;
- elaborează și utilizează materiale informative privind serviciile furnizate;
- asigură supervizarea șefilor/coordonatorilor centrelor din structura Direcției generale, precum și a personalului de specialitate din respectivele centre, cu privire la activitățile din domeniul social, conform standardelor;
- are obligația de a păstra toate documentele intrate, cele întocmite pentru uz intern, precum și cele ieșite, potrivit legii;
- colaborează cu rețeaua de asistență socială comunitară în vederea stabilirii unei măsuri de protecție de urgență a persoanei adulte cu dizabilități aflată în situație de criză.

Acest serviciu coordonează următoarele centre aflate în subordinea DGASPC Satu Mare:

Nr. Crt.	Denumire centru	Tip serviciu	Capacitate	Numar beneficiari
1	Centru de recuperare și reabilitare persoane cu handicap „Lucia” Satu Mare	servicii de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap	12	13

2	Centru de recuperare si reabilitare persoane cu handicap „Laura” Satu Mare	servicii de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap	12	12
3	Centru de servicii de recuperare neumotorie (de tip ambulatoriu) „Sf. Spiridon” Satu Mare	servicii de recuperare neumotorie (de tip ambulatoriu)	15	15
4	Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane cu handicap mintal „, Sf. Ana” Satu Mare	servicii de ingrijire si asistenta pentru persoanele cu handicap mintal	55	55
5	Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane cu handicap mintal „, O viata noua” Satu Mare	servicii de ingrijire si asistenta pentru persoanele cu handicap mintal	50	51
6	Centrul de ingrijire si asistenta sociala „, Sansa” Satu Mare	servicii de ingrijire si asistenta sociala	190	168
7	Centrul de ingrijire si asistenta sociala „, Alexandru” Carei	servicii de ingrijire si asistenta sociala	135	119

Principalele activități desfășurate la nivelul județului în anul 2013 privind persoanele adulte cu handicap:

Date statistice:

1. Instituirea unei măsuri de protecție pentru adultul cu handicap:

- Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Satu Mare a dispus instituirea unei măsuri de protecție pentru un număr de **29** cazuri în cadrul unui centru de îngrijire și asistență socială, un număr de **6** cazuri în cadrul unui centru de îngrijire și asistență pentru persoane cu handicap mental și un număr de **1** caz în cadrul unui centru de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap.
- Pentru un număr de **14** cazuri Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap nu a decis instituirea unei măsuri de protecție.

2. În cadrul Centrului de servicii de recuperare neuromotorie (de tip ambulatoriu) “Sfântul Spiridon” Satu Mare au beneficiat de servicii sociale cu caracter primar, servicii sociale specializate, servicii de îngrijire socio-medicală un număr de **67 de persoane.**

3. Reevaluarea măsurilor de protecție – prezentate Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Satu Mare:

- în cadrul C.I.A.S “Șansa” Satu Mare nu au fost efectuate reevaluări ale măsurilor de protecție; a fost obținut un număr de **89** de certificate de încadrare în grad de handicap;
- în cadrul C.I.A.S “Alexandru” Carei au fost efectuate un număr de **37** de reevaluări cu propunerea de menținere a măsurii de protecție; a fost obținut un număr de **11** certificate de încadrare în grad de handicap;
- în cadrul C.I.A.P.H.M. “Sfânta Ana” Carei au fost efectuate un număr de **45** de reevaluări cu propunere de menținerea măsurii de protecție; un număr de **3 cazuri** au fost transferate și **un caz** de sistarea serviciilor sociale prin integrarea socio-profesională;
- în cadrul C.I.A.P.H.M. “O Viață Nouă” Satu Mare au fost efectuate un număr de **23** de reevaluări cu propunere de menținerea măsurii de protecție; un număr de **4** cazuri au fost transferate și **un caz** de sistarea serviciilor sociale prin reintegrarea în familie;

- în cadrul C.R.R.P.H. "Lucia" Satu Mare au fost efectuate un număr de **12** reevaluări cu propunerea de menținere a măsurii de protecție;
- în cadrul C.R.R.P.H. "Laura" Satu Mare au fost efectuate un număr de **10** reevaluări cu propunerea de menținere a măsurii de protecție.

4. Sistarea serviciilor sociale:

- totalul reevaluărilor măsurilor de protecție care vizează sistarea serviciilor sociale din cadrul centrelor rezidențiale mai sus amintite este de – **2 cazuri**.

5. Reactualizarea contractelor de acordare de servicii sociale:

- totalul reactualizărilor în cadrul centrelor mai sus menționate este de **157 cazuri**.

6. Punerea sub interdicție judecătorească și instituirea tutelei:

- în cadrul C.R.R.P.H. "Laura" Satu Mare au fost efectuate un număr de **8** reevaluări cu propunerea clarificării statutului juridic;

7. Informarea persoanelor în ceea ce privește serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu handicap de pe raza județului Satu Mare:

- au fost efectuate un număr de **104** informări și totodată înmânarea listei care conține documentele aferente stabilirii unei măsuri de protecție conform legislației în vigoare.

3.2.1. Analiza SWOT a serviciilor sociale din județul Satu Mare

Puncte tari:	Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> -Sector ONG activ în domeniul asistenței sociale la nivel județean - Capacitatea de a identifica surse de finanțare -Know-how în elaborarea și implementarea proiectelor -Existența unei echipe de acțiune în domeniu la nivelul DGASPC -Existența la nivelul județului de modele de bună practică în furnizarea de servicii sociale; -Experiență în furnizarea de servicii sociale specializate; - Existența la nivelul DGASPC a bazelor de date cu beneficiarii (copii, persoane adulte cu handicap) serviciilor sociale furnizate de aceasta, care oferă o imagine realistă a acestora; - Existența de parteneriate și colaborări între DGASPC Satu Mare și furnizori privați de servicii sociale; -Personal angajat cu studii superioare; -Capacitate de adaptare la schimbare a personalului 	<ul style="list-style-type: none"> Servicii sociale insuficiente raportate la numărul de beneficiari existenți; - Cunoașterea insuficientă a nevoii sociale reale la nivelul județului - Necuprinderea în sistemul de asistență socială a potențialilor beneficiari, insuficientă identificare a beneficiarilor; - Neconcordanță între nevoile beneficiarilor și posibilitatea de acțiune a serviciilor; - Cunoașterea insuficientă a serviciilor sociale disponibile în teritoriu de către angajații instituțiilor publice; - Lipsa unei baze de date la nivelul județului cu privire la toți beneficiarii serviciilor sociale publice și private (duce la necunoașterea "traseului" parcurs de beneficiar); - Slaba implicare a autorităților locale în dezvoltarea serviciilor de prevenire; - Lipsa implicării structurilor Consiliilor Comunitare Consultative înființate la nivelul Consiliilor Locale; - Insuficiența numărului de servicii adresate copilului și familiei în situație de risc, copilului cu handicap, în special servicii de prevenire (implicarea insuficientă a autorităților de la nivel local și comunitățile locale); - Neîndeplinirea standardelor minime de calitate de către toate serviciile sociale de la nivelul județului; - Resurse umane reduse în raport cu cazuistica existentă și cea potențială; - Număr insuficient de personal specializat angajat în serviciile sociale publice; - Numărul insuficient de specialiști în zonele rurale în vederea înființării/furnizării de servicii sociale; - Resurse umane cu nevoi ridicate de formare; - Metode reduse de stimulare a personalului;

	<ul style="list-style-type: none"> - Fonduri bugetare reduse pentru dezvoltarea sistemului de servicii sociale din județ; - În lipsa unei co-finanțări de la bugetul de stat, județean sau local, continuarea furnizării serviciilor sociale private este nesigură;
Oportunități:	Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> - Conștientizarea necesității îmbunătățirii sistemului de asistență socială din România și implementarea unui management de sistem performant; - Experiența acumulată până în prezent în domeniul promovării și creării de modele ale serviciilor pentru copii, pentru persoanele cu dizabilități și familii; - Existența cadrului legislativ comprehensiv, modern și armonizat standardelor europene în domeniul asistenței sociale. - Existența precizărilor clare în legislație privind responsabilizarea comunităților locale în luarea măsurilor pentru înființarea serviciilor sociale primare, de proximitate pentru copii, vârstnici și familii; - Existența organizațiilor neguvernamentale care sunt implicate în domeniu și profesionalismul acestora; - Deschiderea instituțiilor față de colaborarea în domeniul asistenței sociale; - Existența standardelor minime obligatorii pentru serviciile de prevenire a separării copilului de familie, pentru serviciile de protecție specială a copilului separat de părinți și pentru serviciile sociale furnizate persoanelor cu handicap, atât la domiciliu, cât și în centrele specializate (centre de zi și rezidențiale); - Implicarea constantă a instituțiilor locale, pentru găsirea celor mai bune căi și instrumente de lucru care să asigure protecția reală a copiilor, a persoanelor vârstnice, a celor cu handicap, precum și promovarea drepturilor acestor categorii de persoane; - Profesionalizarea dialogului dintre diverșii furnizori de servicii și instituțiile centrale și locale implicate în domeniu. 	<p><u>În raport cu sistemul instituțional:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rezistența la descentralizare a autorităților locale, motivată de lipsa experienței unora dintre acestea în managementul și organizarea serviciilor sociale; - Lipsa unei experiențe în implicarea comunității, a mediului de afaceri și cetățenilor în acțiuni sociale, de binefacere; - Ritmul lent de reformă din alte sectoare de activitate complementare sistemului de protecție a copilului - educație, sănătate, administrație locală; <p><u>În raport cu resursele umane:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa personalului de specialitate (asistenți sociali, psihologi, etc.); - Sistemul actual de salarizare minimal, care facilitează migrația către alte domenii de activitate. <p><u>În raport cu finanțarea:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa unui sistem de finanțare permanent și predictibil; - Ritmul lent al reformelor economice, care determină menținerea la cote ridicate a ratei de sărăcie și apariția fenomenului migrației în străinătate care afectează situația familiilor și copiilor; - Capacitatea restrânsă a consiliilor locale de a înființa și susține servicii la nivel local; - Criza financiară mondială.

Capitolul IV

4. Nevoi prioritare

Prioritatea 1

Conceperea unui plan de acțiune referitor la dezvoltarea de servicii sociale la nivelul comunitatilor locale

Acest fapt reprezinta o prioritate pentru ca:

- In majoritatea comunitatilor locale nu există dezvoltate servicii sociale, fapt ce determina concentrarea cazuistici la nivel judetean ;
- Pentru a avea un pachet concret de măsuri, pentru cazurile sociale identificate la nivelul fiecărei comunitati locale din judet;

Prioritatea 2

Crearea de parteneriate public-public/public-privat funcționale și eficiente între toți factorii din județ implicați în domeniu.

Rezolvarea problemelor copiilor aflatii in situatie de dificultate, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a persoanelor fara adapost necesită corelarea eforturilor mai multor factori locali. Crearea unui parteneriat public-privat **funcțional și eficient** la nivelul județului atrage după sine crearea unei rețele de lucru active capabile să asigure implementarea obiectivelor strategice județene.

Prioritatea 3

Cartografierea serviciilor sociale de la nivel judetean pentru evitarea suprapunerii asistentei sociale si crearea unor servicii de protecție alternative viabile, funcționale:

Acest fapt reprezinta o prioritate pentru ca:

- Se resimte necesitatea unui pachet de servicii cu care să vii în întâmpinarea nevoilor beneficiarilor;
- Pentru a crește calitatea/eficiența serviciilor prestate;
- Pentru a reduce costurile aferente.

Prioritatea 4

Crearea și dezvoltarea de servicii specializate și practici integrative pentru copiii cu nevoi speciale, respectiv pentru persoane adulte cu handicap în vederea îmbunătățirii șanselor acestora de dezvoltare deplină și armonioasă și de integrare socio-profesională.

- Lipsa acestor servicii la nivel județean;
- Dificultăți privind integrarea socială și profesională a tinerilor cu dizabilități care urmează să părăsească sistemul de protecție

Prioritatea 5

Dezvoltarea de servicii de prevenire la nivelul comunităților locale din județul Satu Mare atât în domeniul protecției copilului, cât și în domeniul persoanelor adulte cu handicap și a celor vârstnice

- Nu există servicii similare în acest sens la nivelul fiecărei comunități locale din județul Satu Mare, fapt ce determină concentrarea cazurilor la nivel județean ;
- Pentru a avea un pachet concret de măsuri, pentru cazurile de risc și de abandon.

Prioritatea 6

Perfecționarea personalului care lucrează în domeniul asistenței sociale din cadrul primăriilor din județul Satu Mare.

Capitolul V

OBIECTIVELE GENERALE /OBIECTIVE SPECIFICE

I. Obiective referitoare la functionarea sistemului de asistenta sociala la nivelul judetului Satu Mare

Obiectiv 1.

Elaborarea si actualizarea permanentă a Hărții serviciilor sociale – existente la nivelul județului Satu Mare.

1. Identificarea serviciilor sociale la nivel județean;
2. Identificarea furnizorilor de servicii acreditate la nivel județean;
3. Elaborarea hărții serviciilor sociale;
4. Actualizare anuală a hărții serviciilor sociale

Obiectiv 2.

Evaluarea serviciilor sociale la nivel județean;

1. Elaborarea unui Protocol de Colaborare între entitățile ce oferă servicii de asistență socială la nivel județean (instituții publice, ONG, SRL);
2. Evaluarea SPAS-urilor înființate la nivel județean;
3. Crearea unui cadru procedural pentru identificarea și evaluarea nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup pentru prevenirea, combaterea și soluționarea situațiilor de dificultate în toate UAT din județ: evaluarea inițială; elaborarea planului de intervenție; evaluarea complexă; elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire; implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat; monitorizarea și evaluarea acordării serviciilor. Realizarea diagnozei sociale la nivelul grupului și comunității și elaborarea planului de servicii comunitare în toate UAT din județ;
4. Înființarea unei echipe de specialiști care să cuantifice/ interpreteze informațiile specifice, în vederea creării unei baze de date comune cu beneficiarii și serviciile la nivel județean;
5. Organizarea unor instruirii la nivel județean cu reprezentanții entităților implicate în asistența socială, cu scopul de a prezenta și prelucra tipologia de cazuri și intervențiile specifice raportat la situația identificată în proximitatea geografică;
6. Organizarea unor campanii de informare/ educare/ conștientizare la nivel județean.

Obiectiv 3.

Evaluarea furnizorilor de servicii sociale și a SPAS-urilor la nivel județean;

1. Cartografierea județului ca și resurse active în asistența socială (furnizori privați, nonprofit, cu profit, instituții bugetare, acreditați sau neacreditați);
2. Evaluarea resurselor (categorii de personal cu atribuții în asistență socială) existente în structurile specifice serviciilor sociale identificați la nivelul județului;
3. Determinarea bazei de date cu beneficiarii, a numărului acestora și a serviciilor abordate de fiecare furnizor de servicii în parte;
4. Înființarea unui Consiliu Consultativ la nivel județean format din reprezentanți ai SPAS-urilor, ONG-urilor, AJPIS, DGASPC, AJOFM, Spitale, Structura teritorială a Colegiului Asistenților Sociali și alte structuri private ce furnizează servicii sociale, sau tangențiale asistenței sociale, cu rol consultativ în crearea strategiilor județene/ locale și respectarea Planurilor de acțiune;
5. Organizarea unor instruirii la nivel județean cu reprezentanții entităților implicate în asistența socială, privind comunicarea și lucrul în echipă.
6. Organizarea unor campanii de informare/ educare/ conștientizare la nivel instituțional.

Obiectiv 4.

Crearea/stabilirea de metodologii, proceduri și instrumente de lucru comune la nivel județean;

1. Elaborarea unei hărți a serviciilor sociale la nivel județean, în limita posibilităților tipărirea/ distribuirea în format electronic al unui *“Ghid județean al furnizorilor și serviciilor sociale”*, cu revizuire interactivă;
2. Identificarea metodologiei de lucru specifice fiecărei instituții implicate în asistența socială;
3. Determinarea competențelor profesioniștilor din instituțiile implicate în managementul cazurilor și intervenția pe caz;
4. Stabilirea unor întâlniri tematice cu profesioniști care lucrează la același nivel de intervenție, în vederea testării și determinării modului comun de lucru, pentru a se evita intervențiile redundante sau neoferirea de servicii specifice beneficiarilor;
5. Identificarea situațiilor ce necesită intervenția în tandem a specialiștilor de la mai multe entități distincte și modul de colaborare dintre aceștia;
6. Organizarea unor instruirii la nivel județean cu reprezentanții entităților implicate în asistența socială privind aspecte ale managementului de caz;
7. Organizarea unor campanii de Informare/ Educare/ Conștientizare la nivel județean, pentru promovarea serviciilor fiecărei entități implicate în parte.

Obiectiv 5

Crearea unui Birou unic de informare a publicului cu privire la entitățile ce lucrează în asistența socială și a serviciilor oferite de fiecare dintre acestea în parte

- Crearea (unde este cazul și este posibil) unor proceduri/ instrumente de lucru/ intervenție comune pentru fiecare entitate ce oferă servicii în asistența socială, la nivel județean;
- Crearea unor proceduri/ instrumente de lucru/ intervenție comune pentru toți profesioniștii din toate entitățile implicate, în funcție de tipologia cazurilor;
- Codificarea/ revizie a procedurilor și instrumentelor de lucru la nivel județean;

- Înființarea unei echipe mixte de specialiști care să aibă drept scop elaborarea, codificarea, diseminarea, implementarea și revizuirea procedurilor și instrumentelor de lucru comune, la nivel județean;
- Organizarea unor instruirii succesive, pe mai multe niveluri la nivel județean cu reprezentanții entităților implicate în asistența socială;
- Organizarea unor campanii de Informare/ Educare/ Conștientizare la nivel județean, pentru promovarea modului de accesare al serviciilor oferite la nivel județean și al fiecărei entități implicate în parte.

Obiectiv 6.

Reacreditarea DGASPC Satu Mare ca furnizor de servicii sociale, inclusiv acreditarea ca furnizor de formare profesională. Obținerea licențierii tuturor serviciilor de protecție a copilului, care dispun în prezent de licență provizorie de funcționare sau a caror licența expira, conform legii.

1. Evaluarea situației privind acreditarea/ licențierea serviciilor DGASPC Satu Mare;
2. Planificarea elaborării și depunerii documentației de reacreditare/ relicențiere;
3. Intocmirea documentației de reacreditare/ relicențiere în conformitate cu termenele și prevederile legale.

Obiectiv 7.

Crearea unui sistem de supervizare a serviciilor sociale la nivel județean.

1. Contractare servicii specializate de supervizare conform prevederilor legale;
2. Crearea unei echipe de supervizori la nivel județean;
3. Elaborarea unui plan de supervizare aplicabil tuturor prestatorilor de servicii sociale acreditați.

Obiectiv 8.

Crearea și implementarea unui plan și a unei strategii de formare profesională continuă/ specializare a personalului din cadrul DGASPC Satu Mare.

1. Analiza performanței a nevoii de formare profesională în cadrul DGASPC, împreună cu supervizorul;
2. Evaluare a situației participării la activități de formare profesională în anii 2012-2013;
3. Intocmirea unui plan de formare profesională pentru perioada 2014-2020;
4. Intocmirea strategiei de formare profesională pentru perioada 2014-2020;
5. Pregătirea unei echipe de formatori interni.

Obiectiv 9.

Sprrijinirea înființării SPAS-rilor/ compartimentelor de asistență socială din cadrul tuturor Primăriilor din județul Satu Mare, în vederea colaborării eficiente cu aceștia.

1. Acordarea de asistență în vederea înființării SPAS-rilor/ compartimentelor de asistență socială din cadrul tuturor Primăriilor din județul Satu Mare;

2. Crearea unui plan de instruire a personalului SPAS-rilor/ compartimentelor de asistenta sociala din cadrul tuturor Primăriilor din județul Satu Mare (impreuna cu supervizorul), cu privire la procedurile specifice si instrumentele comune de lucru in asistenta sociala;
3. Crearea unei strategii de instruire a personalului SPAS-rilor/ compartimentelor de asistenta sociala din cadrul tuturor Primăriilor din județul Satu Mare (impreuna cu supervizorul), cu privire la procedurile specifice si instrumentele comune de lucru in asistenta sociala;

Obiectiv 10.

Incheierea de parteneriate public-public, respectiv public-privat in vederea sustinerii serviciilor sociale oferite de catre DGASPC Satu Mare

1. Contractarea unor servicii de supervizare conform prevederilor legale;
2. Elaborarea unui Protocol de Colaborare între furnizorii ce oferă servicii în asistență socială la nivel județean (instituții publice, ONG, SRL).

Obiectiv 11.

Externalizarea serviciilor oferite de DGASPC Satu Mare catre comunitatile locale sau catre prestatori privati de servicii sociale acreditati conform legii.

1. Transferul caselor de tip familial "Iris" Berindan, "Mihaela" Tasnad, la comunitatile locale pana la sfarsitul anului 2014;
2. Transferarea caselor de tip familial Ana, Maria, Felicia, Daniel, Orhideea, Teodora, Alexandra, Stefania la comunitatile locale, ONG-uri sau alte organisme publice sau private acreditate, pana la sfarsitul anului 2020, in conditiile prevazute de lege.
3. Externalizarea CIAPHM "O Viata Noua" Satu Mare, catre ONG-uri sau alte organisme publice sau private acreditate, pana la sfarsitul anului 2014, in conditiile prevazute de lege;

II. În domeniul protecției drepturilor copilului

Obiectiv 1.

Sprijinirea creării și funcționării serviciilor sociale primare la nivelul comunităților locale și responsabilizarea acestora pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, sprijinirea și educarea propriilor copii.

1. Analiza situatiei privind abandonul familial in vederea identificarii comunitatilor cu risc crescut;
2. Informarea factorilor de decizie la nivel local cu privire la situatia abandonului copilului;
3. Elaborarea unui plan si a unei strategii de infiintare a unor servicii personalizate in vederea prevenirii abandonului copilului;
4. Formarea profesionala a personalului comunitatii locale;
5. Organizarea unor campanii locale in acest sens.

Obiectiv 2.

Continuarea activităților de prevenire a abandonului copilului în unitățile medico-sanitare și prevenire a instituționalizării, înființarea unui Centru maternal pentru cuplul mamă-copil in zonele in care exista mame cu copii mici la risc de abandon .

1. Analiza situatiei privind abandonul familial in maternitati si pediatrii;
2. Identificarea zonelor in care exista mame cu copii mici la risc de abandon, in vederea infiintarii unui centru maternal;
3. Organizarea unor campanii judetene in acest sens.

Obiectiv 3.

Infiintarea serviciilor pentru copii delincvenți sau cu comportament deviant.

1. Crearea unui centru specializat pentru copiii delincventisau cu comportament deviant

Obiectiv 4.

Reorganizarea caselor de tip familial Speranta, Violeta, Andreea, Careipana la sfarsitul anului 2016.

1. Transformarea CTF "Andreea" in Centru resursa pentru servicii de educatie pentru tineri aflati in situatie de risc;
2. Transformarea uneia dintre case în locuință protejată pentru tinerii cu handicap pana la sfarsitul anului 2016

Obiectiv 5.

Extinderea/ dezvoltarea parteneriatului public-privat, permanentizarea dialogului cu organizațiile neguvenamentale și creșterea gradului de subcontractare a serviciilor.

1. Identificarea unor noi parteneri in dezvoltarea sau oferirea de servicii sociale;
2. Planificare intalniri anuale cu furnizori de servicii sociale in vederea prezentarii serviciilor ce vor fi promovate pentru externalizare;
3. Intocmirea unui program, a unei planificari de externalizare a serviciilor.

Obiectiv 6.

Mediatizarea, informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la protecția și promovarea drepturilor copilului, printr-un program planificat de campanii.

1. Organizarea unor campanii de Informare/ Educare/ Conștientizare la nivel județean, pentru promovarea serviciilor, a modului de accesare al acestora și identificarea fiecărui furnizor de servicii implicat în parte;
2. Organizarea unor campanii de Informare/ Educare/ Conștientizare la nivel județean, pentru promovarea drepturilor copilului conform modificarilor legii 272.

Obiectiv 7.

Dezvoltarea de servicii specializate pentru copiii cu handicap sever

4. Crearea unui centru de recuperare si reabilitare pentru copiii cu handicap sever din judetul Satu Mare;
5. Incheierea de parteneriate cu ONG-uri si comunitatile locale in vederea sustinerii acestor servicii.

Obiectiv 8.

Cresterea calitatii serviciilor rezidentiale prin dezvoltarea resurselor umane care lucreaza direct cu copilul

1. Angajarea unor specialisti la nivelul serviciilor rezidentiale;
2. Formare profesionala continua a personalului existent;
3. Contractarea serviciilor de supervizare profesionala.

III. În domeniul protecției persoanei adulte

Obiectiv 1.

Crearea unui serviciu de protecție sociala, pentru tinerii care au părăsit sistemul de protecție al copilului și nu au reușit să se integreze socio-profesional.

1. Identificarea unei locatii pentru gazduirea temporara a acestor tineri, infiintarea unui Centru de tranzit;
2. Crearea unui program specific de integrare socioprofesionala.
3. Organizarea in parteneriat a unor targuri de ocupare a fortei de munca in vederea gasirii de solutii viabile pentru tinerii care au părăsit sistemul de protecție al copilului și nu au reușit să se integreze profesional.

Obiectiv 2.

Infiintarea de servicii pentru victimele violentei in familie

1. Crearea unui adapost pentru victimele violentei in familie in conformitate cu Legea 25/2012 privind modificarea si completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea si combaterea violentei in familie

Obiectiv 3.

Infiintarea unor servicii de consiliere si informare pentru persoanele de etnie roma

1. Crearea unui centru de consiliere si informare pentru persoanele de etnie roma in Municipiul Satu Mare

IV. Asistența persoanelor vârstnice

Obiectiv 1.

Dezvoltarea de servicii de la nivel local, pentru persoanele vârstnice.

1. Identificarea localitatilor unde exista riscul de a exista persoane varstnice la risc de abandon;
2. Informarea factorilor de decizie locali cu privire la aceasta problema;
3. Sprijinirea autoritatilor locale in vederea infiintarii unor servicii locale de ingrijire la domiciliu, cantina sociala, centre de zi pentru persoane varstnice, camine de varstnici sau CIA.

V. Asistența persoanelor cu handicap

Obiectiv 1 .

Infiiintarea unor Locuințe protejate in judetul Satu Mare.

1. Incheierea de parteneriate public-public, public-privat in vederea sustinerii acestor servicii.

Obiectiv 2.

Dezvoltarea de servicii de prevenire pentru persoanelor cu dizabilități la domiciliu (nedeplasabili, zone izolate, foarte sărace)

1. Inființarea unei echipe mobile pentru recuperarea persoanelor cu handicap la domiciliu

Obiectiv 3.

Imbunatatirea serviciilor oferite in Centrele rezidențiale existente în județul Satu Mare, aflate în structura Direcției, pentru persoanele cu handicap, prin implementarea/ respectarea standardelor de calitate în serviciile acordate persoanelor cu handicap.

1. Implementarea standardelor de calitate;
2. Specializarea personalului existent;
3. Angajare specialisti;
4. Contractare servicii de supervizare profesionala conform legii.
5. Încheierea de protocoale/convenții de colaborare cu entitățile private care furnizează servicii sociale, persoanelor cu handicap din județ.

Obiectiv 4.

Asocierea cu autoritățile publice locale in vederea sustinerii serviciilor sociale in cadrul Centrelor de ingrijire si asistenta sociala „Sansa”, Satu Mare si „Alexandru”, Carei.

1. Incheierea de parteneriate public-public sau public-privat in conformitate cu prevederile legislative in vigoare.
2. Planificare intalniri anuale, cu furnizori de servicii sociale in vederea prezentarii serviciilor ce vor fi promovate pentru externalizare;
3. Intocmirea unui program, a unei planificari de externalizare a serviciilor.

Obiectiv 5.

Organizarea unor campanii care sa vizeze sensibilizarea opiniei publice, în vederea unei mai bune integrări a persoanelor cu handicap.

1. Organizarea unor campanii de Informare/ Educare/ Conștientizare la nivel județean pentru profesioniști și angajatori, cu privire la înlesnirea accesului la servicii și locuri de munca a persoanelor cu handicap;
2. Organizarea unor caravane a locurilor de munca pentru persoanele cu handicap;
3. Organizarea unor campanii de Informare/ Educare/ Conștientizare la nivel județean, pentru promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, conform modificărilor Legii Nr. 272/2004 și a Legii 448/2006.

VI. Persoane fără adăpost

Obiectiv 1.

Evaluare în vederea determinării numărului și zonelor din județ unde sunt persoane fără adăpost.

Obiectiv2 .

Inițierea în județul Satu Mare, a unor servicii/ centre destinate persoanelor fără adăpost.

1. Încheierea de parteneriate cu ONG, biserici în vederea susținerii serviciilor destinate persoanelor fără adăpost

Capitolul VI

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Satu Mare, pentru perioada 2014-2020, își atinge obiectivele propuse, în sensul de a crea și dezvolta un sistem de servicii sociale eficiente și eficace, se impune ca toate activitățile implicate de acest proces să fie monitorizate, supervizate și evaluate constant și obiectiv.

Monitorizarea, supervizarea și evaluarea implementării se va face la nivelul fiecărei instituții publice sau private responsabile folosind un sistem unic bazat pe indicatori cantitativi și calitativi. Calitatea, corectitudinea, eficiența și eficacitatea măsurilor aplicate vor reflecta modul în care obiectivele propuse prin strategie sunt puse în practică. În acest sens vor fi analizate: satisfacția beneficiarului, serviciile, resursele umane și financiare necesare, standardele de performanță și calitate, funcționarea sistemului ca si intreg unitar.

Evaluarea strategiei trebuie să se facă din perspectivă multiplă, după criterii și stadii multiple. În acest sens este necesar să se efectueze:

- **evaluare initiala** - pe termen scurt, se va realiza inaintea implementarii activitatilor specifice la nivelul fiecărei instituții implicate în proces pentru identificarea rapidă și la timp a tuturor riscurilor;
- **autoevaluare** – caracter permanent, se va realiza individual, la nivelul fiecărei instituții implicate în procesul de implementare a strategiei pentru identificarea rapidă/ punctuala și la timp a unor posibile riscuri;
- **evaluarea de proces (intermediara)** – pe termen mediu, se va realiza după parcurgerea fiecărui stadiu propus si genereaza rezultate ce stau la baza corecturilor si calibrarii eforturilor ulterioare;
- **evaluare finala** - pe termen lung, se va realiza la indeplinirea fiecarui obiectiv al strategiei sau conform termenelor planificate.

Capitolul VII

FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE DIN JUDET

În vederea atingerii rezultatelor așteptate prin implementarea prezentei strategii, se estimează o creștere a necesarului de resurse financiare.

Un argument pentru a justifica efortul financiar suplimentar, este faptul că, dacă strategiile anterioare în domeniul protecției copilului s-au concentrat pe dreptul la protecție specială a copiilor, strategia prezentă vizează un grup țintă mult mai mare și urmărește respectarea drepturilor tuturor copiilor din județ. Deasemenea vizează diversificarea serviciilor furnizate persoanelor cu handicap și a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție al copilului.

Autoritățile administrației publice locale au obligația să asigure sumele din bugetele proprii și alte venituri extrabugetare, în completarea celor alocate din bugetul de stat. Implementarea prezentei strategii se va finanța din următoarele surse:

- bugetul de stat (programe de interes național, etc.);
- bugetul județean;
- bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor;
- fonduri externe nerambursabile;
- donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice (inclusiv beneficiarii) ori juridice;
- alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Serviciile sociale pot fi finanțate din fonduri internaționale, stabilite prin memorandumurile sau protocoalele de finanțare încheiate de statul român cu donatorii, precum și din fondurile structurale pentru proiectele selectate în cadrul programelor operaționale regionale.

În funcție de venituri, persoanele beneficiare contribuie la finanțarea acordării serviciilor sociale, conform legii.

Furnizorii de servicii sociale pot dezvolta activități lucrative numai pentru autofinanțarea serviciilor sociale acordate, cu excepția operatorilor economici prevăzuți la art.37 alin. (3) lit. e) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale. Veniturile astfel obținute se utilizează și pentru lucrări de modernizare, reamenajare și renovare a centrelor aflate în administrare.

Asociațiile și fundațiile, precum și cultele recunoscute de lege, în calitate de furnizori privați de servicii sociale, pot primi subvenții alocate de la bugetul de stat și de la bugetele județene /bugetele locale, ca formă de sprijin în vederea înființării, dezvoltării, diversificării și asigurării continuității serviciilor sociale acordate de aceștia.

Anual vor fi elaborate **Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale** administrate și/sau finanțate de Consiliul Județean Satu Mare, precum și de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor, care vor cuprinde **date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimativ și sursele de finanțare.**